

- ✓ 本資料は、J-FLECのオンライン講座について、金融機関等が、依頼主の代わりにお申し込みされる際の手続きについて解説した資料となります。
- ✓ 代理でお申し込む際には、お申込の前に、下記の情報をご準備ください。
 1. 代行入力される金融機関等の部署名、担当者名、メールアドレス
 2. 依頼元企業の企業名、部署名、担当者名、メールアドレス
 3. 視聴を希望する動画の種類(若年向け、中堅向け、ベテラン向け)
 4. 動画ファイルそのもの(mp4形式)の希望有無
 5. (可能であれば)支店・営業所等への講座の展開有無、及び展開する場合には展開する支店数等
- ✓ 具体的なお申込手続きやQAについては、次ページ以降をご確認ください。

その他ご不明点等ある場合は、[オンライン講座ご案内資料](#)をご確認いただくか、以下からお問い合わせください。

<https://www.j-flec.go.jp/contact/>



← → ↻ 🏠 🔍 📄 ☆ ⚙️ 👤 ...

https://www.j-flec.go.jp/movie/

J-FLEC 金融経済教育推進機構

J-FLECについて 一般の方へ 教育関係の方へ 事業者の方へ J-FLEC認定アドバイザー 発表・広報

🔍

[トップ](#) > J-FLECオンライン講座（講義動画）【概要ページ】

J-FLECオンライン講座（講義動画）【概要ページ】

金融経済教育推進機構（J-FLEC）では、多忙な社会人の方々に向けて、時間・場所・再生速度を揃わずにご活用いただける無料のオンライン講座をご準備しています。職場内へ、専用のウェブページをご案内いただだけで、職場内研修や福利厚生として「手間なく」すぐに導入いただけます。職場のラーニング・システムに搭載できるよう、動画データのご提供も承ります。

若手社会人（20代）、中堅社会人（30～40代）、ベテラン社会人（50代～）向けに、J-FLEC講師による講義動画を、無料でご提供いたします。標準講義資料を用いて、家計管理、生活設計から資産形成、金融トラブルの防止など（ベテラン社会人向けには老後資金の考え方や相続なども）、幅広いテーマを扱っています。

年齢層別に、特に重要な事項をまとめた「重点版（60分）」と、網羅的に解説した「全体版（120分）」の2種類をご用意しています。またそれらをさらにテーマ別に3つずつに分割した、短編の分割版もご用意しました。

企業・自治体等の官公庁・学校（教職員）その他の団体等に勤務される方に向け、職場内研修や福利厚生として「無料」でご利用いただけます。

企業・団体として職場内研修や福利厚生への導入をご検討されている方は、以下のページをご覧ください。導入方法や料金について詳しくご案内しています。

[ご案内資料 オンライン講座（福利厚生・研修等、とりまとめ窓口のご担当者様用）](#)

企業・団体としての導入を検討されている方はこちら

金融経済教育推進機構(J-FLEC)ウェブサイトの講師派遣のページにお進みください。

<https://www.j-flec.go.jp/movie/>

オンライン講座の概要を解説しております。

こちらをクリックすると、企業・団体向けの詳細ページに移行します。

J-FLECオンライン講座（講義動画）【詳細ページ】

ご案内資料 オンライン講座（福利厚生・研修等、とりまとめ窓口のご担当者様用）

登録フォームへ

「登録フォームへ」をクリックすると、ページ最下部の登録フォームまで移動します。
こちらの登録フォームから入力をお願いします。

J-FLEC講義動画を社内研修、福利厚生等に用いられる場合の登録フォーム

※いただいた情報の取扱いについては、下記をご確認ください。
https://biz.j-flec.go.jp/privacy_policies

このフォームを送信する際に、お客様が、ご自身のお名前やメールアドレスなどの詳細情報を入力しない限り、その情報が自動的に取得されることはありません。

* 必須

金融経済教育推進機構のオンライン講座にご関心を持っていただき、誠にありがとうございます。
今後のご連絡やご案内を円滑に進めるため、貴社のご担当者様情報のご入力をお願いいたします。

1. 企業・団体名をご記入ください *

1. 企業・団体名をご記入ください *

回答を入力してください

2. ご担当部署名をご記入ください。 *

回答を入力してください

3. ご担当者名をご入力ください *

回答を入力してください

4. ご担当者様のメールアドレスをご記入ください。 *

メールを入力してください

5. 日中で連絡可能な電話番号をご記入ください（半角数字ハイフンなし）。 *

回答を入力してください

次へ

このセクションは、以下のいずれかでご記載ください(QA#2)。

① J-FLECから依頼元企業へ直接案内してよい場合：

・申込フォームには依頼元企業の情報を入力し、依頼元企業には、J-FLECから連絡があることを事前にお伝えください。備考欄には、金融機関による代行入力である旨と、金融機関の部署名、担当者名、メールアドレスを記載してください。

② 金融機関を介して依頼元企業へ案内する場合：

1ページ目には金融機関担当者の情報を入力し、2ページ目以降は依頼元企業の希望に沿って入力してください。備考欄には、依頼元企業の企業名、部署名、担当者名、メールアドレスを記載してください。

6. 導入をご希望される講義動画を選択してください。*

※複数選択可

※ご希望された動画について、60分版、120分版双方がご覧になれる動画ページをご送付します。

- ☐ 若手社会人向け（20代向け）
- ☐ 中堅社会人向け（30～40代向け）
- ☐ ベテラン社会人向け（50代向け）

（希望される動画）

オンライン講座は年齢層別に提供しています。

- ・検討されている研修の対象年齢層が絞られている場合はその年齢層を、
- ・絞られていない場合は3つ全てを、
選択してください。

7. 講義動画を動画ファイル（mp4形式）でご希望される場合は、「動画ファイルを希望する」を選択してください。*

※youtubeではなく、企業内イントラ等に講義動画を掲載、閲覧される場合を想定しています。

※mp4形式以外のご提供は対応していません。

- ☐ 動画ファイルを希望する
- ☐ 動画ファイルを希望しない

（mp4形式の動画ファイル）

動画ファイルを希望する場合は選択してください。入力手順⑤に遷移します。

戻る

次へ

動画のご利用についてのご質問①（動画ファイルをご希望の場合）

8. ご記載いただいたメールアドレス宛に、動画ファイルをダウンロードできるリンクをご送付します。
画をダウンロードしたうえで、社内での共有をお願いいたします。*

※ご共有はファイル共有サービス「BOX」を利用したものととなります。BOXのサービスについては下記

<https://www.box.com/ja-jp/file-sharing>

※ご共有の手配まで数日いただく可能性がございます。

☐ 了解しました

9. 社内に講義動画の動画ファイルを共有する場合、後日視聴数等についてJ-FLECよりお問い合わせのご連絡をさせていただきますので、あらかじめご承知おきください。*

※3月末頃のお問い合わせを想定しております

☐ 了解しました

動画ファイルをご希望の場合に、事前に確認いただきたい事項を記載しています。
※動画ファイルを希望しない場合はこのページは表示されません。

戻る

次へ

動画のご利用についてのご質問②

10. 貴社（団体）では、複数の支店や営業所などで、講義用動画をご視聴いただく予定がありますか？

※「複数の支店や営業所など」とは、住所が異なる事業所を指します。

- ☐ はい
- ☐ いいえ
- ☐ 未定（今後の検討を含む）

オンライン講座を支店や営業所など、複数の場所で利用される場合は、分かる範囲でその支店等の数をご入力ください。数は概算で構いません。

11. 異なる事業所も動画を閲覧される場合、共有される支店数等についてお答えください。

※概数で構いません。また、本部、支店、工場等、事業所の種類は問いません。

※事業所のカウントについては、住所が異なるかを基準にお答えください。

値は数値にする必要があります

戻る

次へ

動画のご利用についてのご質問③

12. 動画のご利用に際し、職員向けのアンケートにご協力をお願いいたします（後日アンケートをご連絡いたします）。*

※アンケートの詳細については以下をご確認ください。

<https://www.j-flec.go.jp/movie/detail>

☐ 了解しました

13. 講義動画は今後も適宜更新を実施していき、その際過去動画のyoutube等での可能性がございます。更新の際は別途ご連絡を差し上げますので、その際は改めて本アきますようお願いいたします。*

☐ 了解しました

14. 動画の利用方法や、J-FLECに対するご要望、ご質問等がございましたらこちらにご記入ください。

回答を入力してください

最初の入力の際の方針に従い、備考欄には下記の項目をご記載ください。

①J-FLECから依頼元企業へ直接案内してよい場合には、**金融機関による代行入力である旨と、金融機関の**部署名、担当者名、メールアドレスを記載してください（メールの不達等の場合にご連絡する可能性がございます）。

②**金融機関を介して依頼元企業へ案内する場合**には、**依頼元企業の**企業名、部署名、担当者名、メールアドレスを記載してください（メールの不達等の場合にご連絡する可能性がございます）。

#	カテゴリ	よくある事例・ご質問	ご回答
1	申込手続き	オンライン講座の代行入力の際に必要な情報は何か。	・お申し込み前に依頼元企業の担当者へ確認し、次の①～③をご準備ください。 ①依頼元企業又は代行入力者の団体名・代表者名・ご担当者名・住所・連絡先(電話番号、メールアドレス)※ ②ご希望される動画の種類(視聴者の年代:若手、中堅、ベテランの3種類) ③動画をファイル形式(mp4)でご希望されるか否か ※依頼元企業が代行入力者のいずれの情報を入力すればよいかは、#2をご参照ください。 ・可能な範囲で、支店等への動画配布の有無と配布先数もご確認ください(これらが不明な場合でもお申込みいただけます)。
2	申込手続き	依頼元企業又は代行入力者のどちらの情報を入力すればよいか。	・どちらでも構いません。次の運用方法、#4およびご案内資料(オンライン講座関係)を参考に選択してください。 ①J-FLECから依頼元企業へ直接案内してよい場合:申込フォームには依頼元企業の情報を入力し、依頼元企業には、J-FLECから連絡があることを事前にお伝えください。備考欄には、金融機関による代行入力である旨と、金融機関の部署名、担当者名、メールアドレスを記載してください。 ②金融機関を介して依頼元企業へ案内する場合:1ページ目には金融機関担当者の情報を入力し、2ページ目以降は依頼元企業の希望に沿って入力してください。備考欄には、依頼元企業の企業名、部署名、担当者名、メールアドレスを記載してください。
3	申込手続き	申し込み後の流れはどのようなものか。	・お申し込み後1営業日後をめぐり、noreply@limesurvey.org から、ご入力いただいたメールアドレスに以下を記載したメールをご送付いたします。 ①受講者様向け動画視聴リンク ②受講者様向けアンケートリンク ③動画ダウンロードリンク(ご希望された場合) ・①、②は受講者への案内やイントラ掲載にご利用ください。案内文例は、ご案内資料(オンライン講座関係)p.6に掲載しています。 ・動画ファイルも直接イントラ等に掲載いただけます。なお、③からは、年代ごとに、重点版、全体版及びそれらの分割版がダウンロードできます。 ・お申し込み直後に加え、次の時点で登録メールアドレスへ連絡することがあります。①お申し込み後最初の年度末(動画ファイルを希望した場合)、②お申し込みから9か月後、③動画の更新時

#	カテゴリ	よくある事例・ご質問	ご回答
4	申込手続き	連絡先メールアドレス等の変更は可能か。	・変更できます。お申し込み日時、代行した企業名、対象案件、変更内容が分かる情報を問い合わせフォームに入力してください。 ・noreply@limesurvey.org は送信専用のため、ご返信いただいても確認できません。お問い合わせは、問い合わせフォームをご利用ください。
5	動画視聴環境	登録・代行入力をせずに、YouTubeで視聴するのは可能か。	・本登録をせずにYouTubeで視聴することも可能です。ただし、利用状況を把握するため、企業・団体でご利用の場合は本登録をお願いしております。ご理解いただけますと幸いです。
6	動画視聴環境	YouTubeリンクや動画ファイル以外の手段(DVD等)で動画を提供してもらうことは可能か。	・恐れ入りますが、動画の提供方法はYouTubeリンクまたはファイル転送サービスのみとしており、DVD等には対応しておりません。
7	利用可能動画	オンライン講座以外のYouTubeコンテンツ(過去のセミナー動画など)を、オンライン講座と同様に社内研修等で活用することは可能か。	・YouTubeで公開している他の動画も、社内研修等でご活用可能です。一部動画は動画ファイルそのもののご提供も可能ですが、動画ごとに著作権の取扱いが異なります。オンライン講座以外のYouTubeコンテンツのご利用をご希望の場合は、まずは利用をご希望の動画と、動画ファイルの要否を問い合わせフォームからご連絡ください。 ・なおこの場合でも、オンライン講座と同様にアンケート等をご依頼する可能性がございますので、予めご承知おきください。